



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

**EDITAL DE LICITAÇÃO – CONVITE 05A/2015**

**PROCESSO Nº 05A/2015.**

A Comissão Permanente de Licitações do **CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 7ª REGIÃO – CRP/RS**, instituída pela Portaria nº 69/2014, de 10 de outubro de 2014 na sua condição de autarquia com personalidade jurídica de direito público e autonomia administrativa e financeira, criado pela Lei Federal nº 5.766/71, torna público que, no dia, hora e local abaixo especificado, receberá documentações e propostas para a presente licitação sob a modalidade Convite, **EXCLUSIVA PARA A PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**, com **juízo de tipo menor preço global**, para a prestação dos serviços especificados no item 01 deste Edital, consoante o disposto na Lei nº 8.666 de 21/06/93, Lei Complementar nº 123/2006, Lei Complementar nº 147/2014, alterações decorrentes e a legislação correlata.

<b>DATA:</b>	<b>12 de novembro de 2015.</b>
<b>HORA:</b>	<b>15h30min.</b>
<b>LOCAL:</b>	<b>Auditório do CRP-RS, Av. Protásio Alves nº 2854, CEP 90.410-006, Porto Alegre/RS.</b>

**OBJETO**

1. A presente licitação tem como objeto a contratação de empresa para impressão gráfica de calendários de mesa 2016, observadas as especificações estabelecidas abaixo e no Anexo I – Termo de Referência.

<i>ITEM</i>	<i>DESCRIÇÃO</i>	<i>UNIDADE</i>	<i>QUANTIDADE</i>
Calendário	<b><u>Suporte/base</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• triplex 350g, 36cm x 19,5cm, sem impressão</li></ul> <b><u>Lâminas:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 13 lâminas tamanho 19,5cm x 14,5cm</li><li>• ,4x4 cores, furo para wire-o,</li><li>• fechamento com wire-o, 22 anéis</li><li>• em papel offset 120g</li></ul>	unidade	16000
Saco fronha	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tamanho 32 cm x 24 cm para embalagem dos calendários;</li><li>• 6 micras;</li><li>• transparente;</li><li>• sem impressão.</li></ul>	unidade	14000
Saco fronha	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tamanho 20,5cm x 20,5cm para embalagem dos calendários;</li><li>• 6 micras;</li><li>• branco;</li><li>• impressão 1 x 0 cores (identificação CRP-RS, chancelas dos correios e campo “Uso exclusivo dos correios”.)</li></ul>	unidade	2000



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

### CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO

1. Os interessados poderão se fazer presentes na licitação através de seus representantes legais ou procuradores credenciados com poderes para intervir nas fases do procedimento licitatório, desde que exiba no ato de entrega da documentação e proposta, documento que o identifique e o credencie para participar da licitação, munido de poderes de representação pela empresa.
2. Não serão admitidas na licitação, como proponentes, pessoas jurídicas reunidas em consórcio.
3. Deverão ser entregues até a data, local e hora previstos no Edital, os envelopes contendo documentação de habilitação e proposta.
4. Considerando que a Lei Complementar nº 147/2014 (alterou a Lei Complementar nº 123/2006 no que se refere as condições que regulam a participação das EPPs e MEs nas licitações), deu nova redação ao art. 48, I, estendendo o dever da Administração Pública destinar exclusivamente à participação de MEs e EPPs as licitações cujos itens de contratação sejam de valor até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), o presente certame torna-se exclusivo para participação de empresas sob tal enquadramento, sendo que a condição de utilização das prerrogativas e enquadramento deverá ser comprovada mediante apresentação da seguinte documentação:
  - a) Declaração, firmada pelo representante legal da empresa, de sua condição de Microempresa e/ou Empresa de Pequeno Porte e sua intenção de valer-se das prerrogativas de tratamento diferenciado, previstas no capítulo V da Lei Complementar nº 123/2006, declarando ainda, não haver nenhum dos impedimentos previstos do § 4º do Artigo 3º da LC nº 123/06.
  - b) Para usufruir dos benefícios estabelecidos na legislação, a licitante que se enquadrar como microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá declarar-se como tal, devendo apresentar certidão que ateste o enquadramento, expedida pela Junta Comercial ou, alternativamente, documento gerado pela Receita Federal do Brasil.

### DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA E DA FORMA DE APRESENTAÇÃO

1. Para participar da presente licitação os interessados deverão apresentar documentação em original ou mediante fotocópia autenticada em cartório ou por servidor encarregado do recebimento da documentação, relativa à habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação técnica e qualificação econômico-financeira, conforme segue:
  - 1.1 Habilitação Jurídica:
    - a) Registro público no caso de empresário individual.
    - b) Em se tratando de sociedades empresárias, do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, com suas eventuais alterações supervenientes e em vigor, devidamente registrados, acompanhados, quando for o caso, dos documentos societários comprobatórios de eleição ou designação e investidura dos atuais administradores.
    - c) No caso de sociedades simples, do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, com suas eventuais alterações supervenientes e em vigor, devidamente registrados, acompanhados dos atos comprobatórios de eleição e investidura dos atuais administradores.
    - d) Decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
  - 1.2 Regularidade Fiscal:
    - a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.
    - b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
    - c) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal e Estadual do domicílio ou sede do licitante.



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

- d) Prova de regularidade para com a Receita Federal do Brasil, inclusive quanto a Dívida Ativa da União e a Seguridade Social - INSS.
  - e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
  - f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da CLT.
  - g) As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.
  - h) Nesta hipótese, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
  - i) A não regularização da documentação no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legalmente previstas.
- 1.3 Qualificação técnica:
- a) Comprovação de aptidão para a execução do objeto a ser contratado, mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, atestando a anterior execução pela empresa, de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da presente licitação.
  - b) Declaração conforme modelo constante do Anexo V do edital, de que tomou conhecimento está ciente das condições e requisitos técnicos para execução do objeto a ser contratado, consoante o exposto no anexo I do edital, que trata das especificações técnicas do serviço a ser executado.
- 1.4 Qualificação econômico-financeira:
- a) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data mínima de expedição anterior a 90 (noventa) a data da realização da licitação, caso o documento não consigne prazo de validade.
- 1.5 Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor:
- a) Conforme preceitua o inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, apresentação da declaração quanto ao trabalho do menor, conforme modelo constante do Anexo III deste edital.
2. A aceitação das certidões emitidas por meio eletrônico e que exigem conferência via internet, fica condicionada a tal ato pela Comissão Permanente de Licitações, devendo ser certificado pelo servidor nos autos do processo.
  3. No caso da expiração da validade de alguma certidão elencada neste edital no momento da contratação, a certidão deverá ser reapresentada devidamente validada, devendo a empresa contratada, ainda, manter as mesmas condições de habilitação durante a execução do contrato.
  4. Os documentos solicitados neste edital deverão estar em plena vigência na data de abertura desta licitação. No caso de documentos que não tenham a sua validade expressa e ou legal, serão considerados válidos pelo prazo de 90 (noventa) dias, contados da data de sua emissão.
  5. A Comissão Permanente de Licitações reserva-se o direito de a qualquer tempo solicitar esclarecimentos e fazer diligências visando a melhor instrução do processo e auxiliar suas decisões.
  6. O licitante que deixar de atender as exigências de habilitação será declarado inabilitado.
  7. Declarado inabilitado, fica excluído do certame, sendo-lhe devolvido o envelope de sua proposta comercial.
  8. A documentação deverá ser apresentada em envelope fechado, apresentando a seguinte inscrição exterior:

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 7ª REGIÃO – CRP/RS

Av. Protásio Alves, 2854, Sala 301 - Fone/Fax: (51) 3334.6799 - CEP 90.410-006 – Porto Alegre/RS  
Site: [www.crprs.org.br](http://www.crprs.org.br) - E-mail: [crprs@crprs.org.br](mailto:crprs@crprs.org.br)



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES  
CONVITE Nº 05/2015.  
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
NOME DA EMPRESA

### PROPOSTA

1. A proposta deverá ser apresentada em 01 (uma) via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, datada, rubricada em todas as folhas e assinada na última pelo representante legal da licitante ou por seu representante devidamente credenciado, contendo o descritivo dos produtos a serem fornecidos, conforme itens definidos no objeto do presente edital.
2. O preço deverá ser apresentado em real, para o total do lote e preço unitário de cada calendário, em algarismos e por extenso, incluindo todas as despesas incidentes sobre os serviços/bens, tais como, impostos, taxas, fretes, etc, sem previsão de reajustamento para os preços apresentados.
3. Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data da apresentação dos envelopes e sessão de abertura da habilitação.
4. Domicílio bancário do licitante, apresentando dados do banco, código e nome da agência e número da conta corrente.
5. Não serão aceitas propostas que estejam em desacordo com as especificações exigidas ou que apresentem condições de ofertas alternativas.
6. A proposta deverá ser apresentada e entregue em envelope fechado, com os seguintes dizeres externos: ser apresentada e entregue em envelope fechado, com os seguintes dizeres externos:

*CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 7ª REGIÃO – CRP/RS*  
*COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO*  
*CONVITE Nº 05/2015*  
*PROPOSTA DE PREÇO*  
*NOME DA EMPRESA*

### PROCEDIMENTOS DA LICITAÇÃO

1. No dia, local e hora marcados terá início a sessão de abertura pela Comissão Permanente de Licitações.
2. A Comissão Permanente de Licitações rubricará a documentação apresentada submetendo a mesma a exame e rubrica dos representantes credenciados que estiverem presentes à sessão.
3. Será franqueado aos proponentes o exame da documentação apresentada pelas empresas licitantes, os quais, estando credenciados, poderão fazer apontamentos em ata.
4. Fica reservado à Comissão Permanente de Licitações o direito de acatar ou não as observações registradas em ata.
5. A Comissão, após seus trabalhos, lavrará competente ata circunstanciada, na qual serão consignadas as impugnações interpostas e as demais ocorrências que interessem ao julgamento da Licitação. A ata será assinada pela Comissão e, facultativamente, pelos licitantes presentes.

### JULGAMENTO

1. A Comissão de Licitação levará em consideração, para fins de adjudicação, a proposta classificada que apresente o **MENOR PREÇO TOTAL DO LOTE, atendidas as especificações contidas neste edital e seus anexos.**
2. Serão desclassificadas as propostas que ofertarem serviços/bens diferentes dos que estão sendo licitados, fizerem menção à proposta de outro licitante, apresentem preços superiores ao preço médio cobrado no mercado, bem como valor irrisório ou nulo.



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

3. Dados necessários, omissos na proposta, poderão, a critério da CPL e se conveniente à Administração, implicar na desclassificação da mesma.

### REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

1. A presente licitação poderá ser revogada, a qualquer tempo, por razões de interesse público, bem como anulada por questões de ilegalidade, na forma do Artigo 49 da Lei nº 8.666/93.

### ADJUDICAÇÃO E CONTRATAÇÃO

1. Homologado o resultado que venha a declarar uma das licitantes vencedora do certame, a adjudicação do objeto licitado se dará mediante a firmatura do contrato, para o qual a vencedora será convocada a firmar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias após a convocação para o ato.
2. Após a convocação do licitante vencedor para assinatura do contrato, o seu atraso injustificado na consecução do ato e/ou sua inércia ou negativa em firmá-lo, ensejará a aplicação das seguintes penalidades:
  - a) Advertência;
  - b) Multa de 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total do contrato, até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor do mesmo.
  - c) Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública Federal, por um prazo não superior a 02 (dois) anos.
  - d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

### PRAZO DE ENTREGA DOS MATERIAIS

1. A empresa terá 5 (cinco) dias corridos, após o envio da arte pelo CRP-RS, para entregar as provas.
2. Para apreciação da primeira prova, o CRP-RS terá um prazo de até 5 (cinco) dias úteis.
3. Caso a prova apresente erros e/ou impressão de má qualidade, a empresa deverá corrigir e entregar novo prova em até 5 (cinco) dias corridos, contados da devolução do material .
4. A empresa e o CRP-RS terão 2 (dois) dias úteis para fazer as correções devidas e a revisão da prova corrigida, respectivamente após a aprovação da prova.
5. Todo material deve ser entregue em até 15 (quinze) dias corridos após a aprovação da prova digital.

### LOCAIS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

1. Manuseio para envelopar 14.000 (quatorze mil) calendários com a publicação do Conselho Regional de Psicologia (jornal EntreLinhas) que será entregue no endereço da contratada em Porto Alegre. Caso a contratada não esteja localizada em Porto Alegre, a coleta da publicação será de sua responsabilidade, devendo a contratada arcar com este custo.
2. Manuseio para envelopar 2.000 (dois mil) calendários nos sacos fronhas.
3. Entrega de material em dois endereços em Porto Alegre, sendo aproximadamente 14.000 (quatorze mil) itens em agência dos correios definida pelo CRPRS e aproximadamente 2.000 (um mil) itens na sede do CRP-RS.

### ATRASO NA ENTREGA DE BENS

1. Firmado o contrato e/ou recebida a nota de empenho e ordem de fornecimento, pelo atraso injustificado a contratada estará sujeita a:
  - a) Advertência;
  - b) Multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor total do contrato, até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor do mesmo.
  - c) Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública Federal, por um prazo não superior a 02 (dois) anos.



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

### **INEXECUÇÃO E RESCISÃO**

1. Atingido o limite da multa pela demora no fornecimento dos bens ou a execução meramente parcial ou defeituosa do objeto enseja a rescisão do contrato, garantindo-se ao CRP-RS as prerrogativas constantes dos artigos 77 e seguintes da Lei nº 8.666/93.

### **RECURSOS**

1. Dos atos decorrentes da licitação, caberão os recursos previstos no Artigo 109 da Lei nº 8.666/93, garantindo-se o direito a defesa prévia e ao contraditório, os quais deverão ser apresentados:
  - a) De forma expressa, formal e fundamentados;
  - b) Assinados pelo representante legal da licitante ou procurador estabelecido;
  - c) Protocolados diretamente junto a Comissão Permanente de Licitações.
  - d) Os recursos apresentados fora do prazo serão considerados intempestivos

### **DA FISCALIZAÇÃO**

1. Nos termos do § 1º, artigo 67, da Lei nº 8.666/93, o CRP-RS designará um representante para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços e do contato, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.
2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas à autoridade superior, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.
3. CRP-RS se reserva ao direito de rejeitar, no todo ou em parte, os serviços prestados, se em desacordo com o Contrato

### **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

1. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitado pela contratada.
2. Pagar a importância correspondente ao cumprimento do objeto, dentro do prazo previsto.
3. Diligenciar quanto ao cumprimento das exigências editalícias e das condições e cláusulas contratuais.

### **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

1. Entregar, ao final do prazo avençado, o relatório patrimonial elaborado.
2. Reparar, corrigir ou refazer às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços objeto do Contrato em que forem executados com vícios, defeitos ou incorreções.
3. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, em consonância com o disposto no, inciso XIII, do artigo 55 da Lei nº 8.666/93.
4. Responder pelas despesas resultantes de quaisquer atos que ocasionem danos, seja por culpa direta ou de seus empregados ou representantes, obrigando-se, igualmente, pelas responsabilidades decorrentes de ações judiciais promovidas por terceiros, que venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento do Contrato.
5. Responsabilizar-se pela fidelidade aos originais, na confecção do material, inclusive no que se refere a tipo e tamanho das fontes, espaçamento, resolução de imagens etc., efetuando a revisão e conferência necessárias, tendo como parâmetro a arte entregue pelo CRP-RS.
6. Receber o arquivo da arte final da publicação na sede do CRP-RS, em horário e data estipulados pela gestora do contrato, obedecido o horário de expediente deste Regional.
7. Apresentar ao Contratante, para autorização do serviço, uma prova final do material produzido que



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

deverá estar nas dimensões especificadas do objeto e com a arte conforme o modelo entregue pelo CRP-RS.

8. Responsabilizar-se por quaisquer ocorrências havidas por ocasião da entrega do material.
9. Obedecer aos prazos fixados para a confecção e entrega do material objeto deste contrato, com o devido controle de qualidade, inclusive no que se refere ao acabamento.
10. Disponibilizar, durante todo o período contratual, no mínimo 1 (um) representante para contato permanente durante o horário comercial, o qual se encarregará do recebimento de reclamações acerca de eventuais problemas ocorridos, devendo solucioná-los em prazo nunca superior a 48 (quarenta e oito) horas, comunicando posteriormente à gestora do contrato.
11. Informar o nome do representante a que se refere o subitem anterior, bem como seus telefones de contato e e-mails, na proposta apresentada na fase licitatória.
12. Responsabilizar-se, sem custos adicionais para o CRP-RS pela reimpressão dos exemplares que apresentarem danos de qualquer natureza em sua estrutura, a exemplo de dobraduras, rasgos, troca de páginas ou erros tipográficos.
13. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais e fiscais resultantes da execução do contrato.
14. Não transferir a outrem parte do objeto contratado sem a prévia e expressa anuência da contratante.

#### **PAGAMENTO**

1. O pagamento pelos serviços executados será efetuado pelo CRP-RS, em moeda corrente, por meio de ordem bancária, no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega dos bens e aceite da Nota Fiscal, desde que os serviços/bens tenham efetivamente atingido o objeto licitado, o que deverá ser devidamente atestado pelo setor competente.
2. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe tiver sido imposta em decorrência de penalidade ou inadimplemento contratual.
3. No ato do pagamento, o CRP-RS fará retenção de tributos federais, de acordo com a legislação específica vigente.
4. A fatura não aceita pelo CRP-RS será devolvida a contratada para as devidas correções, com as informações que motivaram sua rejeição.
5. O CRP-RS poderá sustar o pagamento de qualquer fatura apresentada pela contratada, no todo ou em parte, nos seguintes casos:
  - a) Execução defeituosa dos serviços e/ou entrega dos bens em desacordo com a especificação técnica e amostra aprovada;
  - b) Descumprimento de obrigação relacionada com os serviços contratados, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a contratada sane as pendências;

#### **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, correrão à conta dos recursos orçamentários do CRP-RS 6.2.2.1.1.01.04.03.001.002 – Impressos, formulários e papéis.

#### **DISPOSIÇÕES GERAIS**

1. Decairá do direito de impugnar os termos do presente edital, o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a sessão de recebimento e abertura dos envelopes de habilitação, hipótese em que qualquer comunicação nesse sentido não terá efeito de recurso.
2. As empresas proponentes assumem todos os custos de preparação dos documentos de habilitação e de apresentação das propostas, sendo que o CRP-RS não será, em nenhum caso, responsável por



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

- esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
3. As proponentes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. Não serão aceitos documentos fotocopiados em papel sensível – utilizados em aparelhos de fac-símile.
  4. Não havendo expediente, ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário por parte do CRP-RS.
  5. No julgamento da habilitação e das propostas, a comissão poderá sanar erros ou falhas meramente formais que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
  6. As normas que disciplinam esta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as empresas interessadas, sem comprometimento do interesse da Administração, da finalidade e da segurança da contratação.
  7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, vencendo-se os prazos somente em dias de expediente normal da CRP-RS.
  8. A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação.
  9. Responde a licitante, por seu representante legal, pelos atos tendentes a fraudar ou frustrar a licitação, impedir, perturbar ou tentar dificultar a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, afastar ou procurar afastar licitantes, impedir o caráter competitivo da licitação, fraudar, em prejuízo da CRP-RS, elevando arbitrariamente os preços, tornando, por qualquer modo, injustamente, mais onerosa a proposta ou a execução do contrato, conforme previsto na Lei nº 8.666/93 e na legislação penal aplicável, bem como induzir ou manter em erro repartição pública competente, sonogando-lhe informação ou prestando-a de forma a encobrir determinadas condições.
  10. Qualquer modificação no presente edital será divulgada pela mesma forma em que foi divulgado o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação da proposta.
  11. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela CPL.
  12. A apresentação da proposta de licitação fará prova de que a proponente examinou criteriosamente todos os documentos do Edital e seus anexos, nada tendo a reclamar sobre sua forma e seu conteúdo; que conhece todas as especificações e condições de execução do objeto do Edital; que considerou os elementos desta licitação, permitindo a elaboração de uma proposta totalmente satisfatória; e que assumirá integralmente, se vencedora, sem prejuízo das demais condições editalícias, a responsabilidade pela perfeita e completa execução dos serviços e/ou fornecimento dos bens em todas as suas etapas.
  13. Os pedidos de informações complementares ou de esclarecimentos poderão ser solicitados ao CRP-RS até 02 (dois) dias úteis antes da sessão de abertura do certame, através do e-mail [ewertondornelles@crprs.org.br](mailto:ewertondornelles@crprs.org.br), ou pelo fone/fax nº (51)3334-1204, mediante a identificação completa da solicitante. O CRP-RS responderá acerca dos esclarecimentos a todos os proponentes que tenham retirado o presente edital, à pessoa e endereço indicados pelo interessado por ocasião de seu recebimento e/ou retirada.
  14. Os pedidos de autenticação de documentos por parte da Comissão Permanente de Licitações deverão ser previamente agendados com até 24h de antecedência a sessão de recebimento e abertura dos envelopes desta licitação, não sendo em hipótese alguma, objeto de cotejamento durante as sessões licitatórias.
  15. Comissão Permanente de Licitações poderá desclassificar propostas de preços manifestamente



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

inexeqüíveis, nos termos do inciso II, do artigo 48 da Lei nº 8.666/93.

16. Todos os horários estabelecidos neste edital, no aviso e durante a sessão pública, observarão, para todos os efeitos, o horário de Brasília, Distrito Federal.

**ANEXOS**

1. Fazem parte do presente edital, de forma indissociável, os seguintes anexos:
- a) Anexo I – Termo de referência com especificação técnica dos bens a serem fornecidos.
  - b) Anexo II – Declaração da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.
  - c) Anexo III – Declaração da condição de empregabilidade de menores.
  - d) Anexo IV – Declaração de inexistência de fato impeditivo para licitar.
  - e) Anexo V – Minuta de contrato.

Porto Alegre-RS, 06 de novembro de 2015.

**Luciane Engel**  
Presidente da Comissão de Licitação



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

**ANEXO I**

LICITAÇÃO N.º 05A/2015 – CRP-RS

TERMO DE REFERÊNCIA

**CALENDRÁRIOS 2016**

**1. OBJETO**

1. 1.1. Contratação de empresa para impressão gráfica de calendários de mesa.

**2. FINALIDADE**

1. 2.1. O material de orientação será distribuído em formato de calendário de mesa a todos os profissionais inscritos no CRP-RS, sendo parte distribuído através dos correios enviados para o endereço dos profissionais e parte entregue pelo CRP.

**3. MOTIVAÇÃO**

1. 3.1. O Conselho Regional de Psicologia do Rio Grande do Sul recebe demandas de orientação de todas as áreas da Psicologia. Em função da constante necessidade de trabalhar alguns temas recorrentes, considerando as demandas diárias recebidas, aliado ao desconhecimento de muitos profissionais sobre a legislação da profissão, identificamos a necessidade de publicizar algumas Resoluções do Conselho Federal de Psicologia fundamentais ao exercício profissional da Psicologia.

**4. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS**

1. 4.1. Impressão de 16 mil (dezesesseis mil) calendários de mesa, seguindo a especificação: base em cartão triplex 350g, 36cm x 19,5cm, sem impressão mais 13 lâminas, tamanho 19,5cm x 14,5cm em papel offset 120g, 4x4 cores, furo para wire-o, fechamento com wire-o, 22 anéis. A arte será fornecida pelo CRPRS.

2. 4.2. 14.000 (quatorze mil) sacos fronhas (32cm x 24cm), 6 (seis) micras, transparente, sem impressão.

3. 4.3. 2.000 (dois mil) sacos fronhas (20,5cm x 20,5cm para embalagem dos calendários), 6 (seis) micras, branco, impressão 1x0 cores (identificação CRPRS, chancelas dos Correios e campo "Uso Exclusivo dos Correios").

**4. 5. CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS**

5. 5.1. Na indicação de suas propostas, as empresas participantes deverão precisar o **valor total do lote e preço unitário** de cada calendário, atendidas as especificações dos serviços do item anterior.

6. 5.2. Será considerada vencedora a empresa que apresentar o menor valor total do serviço.



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

**6. PRAZOS**

1. 6.1. A empresa terá 5 (cinco) dias corridos, após o envio da arte pelo CRP-RS, para entregar as provas.
2. 6.2. Para apreciação da primeira prova, o CRP-RS terá um prazo de até 5 (cinco) dias úteis.
3. 6.3. Caso a prova apresente erros e/ou impressão de má qualidade, a empresa deverá corrigir e entregar novo prova em até 5 (cinco) dias corridos, contados da devolução do material .
4. 6.4. A empresa e o CRP-RS terão 2 (dois) dias úteis para fazer as correções devidas e a revisão da prova corrigida, respectivamente após a aprovação da prova.
5. 6.5. Todo material deve ser entregue em até 15 (quinze) dias corridos após a aprovação da prova digital.

**7. LOCAIS E CONDIÇÕES DE ENTREGA**

1. 7.1. Manuseio para envelopar 14.000 (quatorze mil) calendários com a publicação do Conselho Regional de Psicologia (jornal EntreLinhas) que será entregue no endereço da contratada em Porto Alegre. Caso a contratada não esteja localizada em Porto Alegre, a coleta da publicação será de sua responsabilidade, devendo a contratada arcar com este custo.
2. 7.2. Manuseio para envelopar 2.000 (dois mil) calendários nos sacos fronhas.
3. 7.3. Entrega de material em dois endereços em Porto Alegre, sendo aproximadamente 14.000 (quatorze mil) itens em agência dos correios definida pelo CRPRS e aproximadamente 2.000 (um mil) itens na sede do CRP-RS.

**8. RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO**

- 1.1 8.1. Aline Victorino - Coordenadora de Comunicação – [alinvictorino@crprs.org.br](mailto:alinvictorino@crprs.org.br)

**1.2 9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 1.3 9.1. Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme determina lei específica. Responsabilizar-se pela fidelidade aos originais, na confecção do material, inclusive no que se refere a tipo e tamanho das fontes, espaçamento, resolução de imagens etc., efetuando a revisão e conferência necessárias, tendo como parâmetro a arte entregue pelo CRP-RS.
- 1.4 9.2. Receber o arquivo da arte final da publicação na sede do CRP-RS, em horário e data estipulados pela gestora do contrato, obedecido o horário de expediente deste Regional.
- 1.5 9.3. Apresentar ao Contratante, para autorização do serviço, uma prova final do material produzido que deverá estar nas dimensões especificadas no item 4 e com a arte conforme o modelo entregue pelo CRP-RS.



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

- 1.6 9.4. Responsabilizar-se por quaisquer ocorrências havidas por ocasião da entrega do material.
2. 9.5. Obedecer aos prazos fixados para a confecção e entrega do material objeto deste contrato, com o devido controle de qualidade, inclusive no que se refere ao acabamento.
3. 9.6. Disponibilizar, durante todo o período contratual, no mínimo 1 (um) representante para contato permanente durante o horário comercial, o qual se encarregará do recebimento de reclamações acerca de eventuais problemas ocorridos, devendo solucioná-los em prazo nunca superior a 48 (quarenta e oito) horas, comunicando posteriormente à gestora do contrato.
4. 9.7. Informar o nome do representante a que se refere o subitem anterior, bem como seus telefones de contato e e-mails, na proposta apresentada na fase licitatória.
5. 9.8. Responsabilizar-se, sem custos adicionais para o CRP-RS pela reimpressão dos exemplares que apresentarem danos de qualquer natureza em sua estrutura, a exemplo de dobraduras, rasgos, troca de páginas ou erros tipográficos.
6. 9.9. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais e fiscais resultantes da execução do contrato.
7. 9.10. Não transferir a outrem parte do objeto contratado sem a prévia e expressa anuência da contratante.
8. 9.11. Responder diretamente pelos danos causados, na execução do contrato, à Administração ou a terceiros decorrentes de culpa ou dolo, não excluídos ou reduzidos o acompanhamento e a fiscalização pelo órgão interessado.

**Porto Alegre, 6 de nov de 2015.**

Aline Victorino  
**Coordenadora de comunicação – CRP-RS**



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

## ANEXO II

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**AO  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 7ª REGIÃO – CRP/RS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**

**Ref. Licitação nº 05/2015.**

*(NOME E QUALIFICAÇÃO COMPLETA DA EMPRESA LICITANTE)*, por seu representante legal firmatário, para fins de direito e participação no edital do presente certame licitatório, declara, sob as penas da Lei, de que é *(MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE)*, estando efetivamente registrada sob tal condição perante o órgão de competência federal, tendo interesse, por decorrência em valer-se das prerrogativas de tratamento diferenciado previstas no capítulo V da Lei Complementar nº 123/2006, declarando ainda, não haver nenhum dos impedimentos previstos do §4º do Artigo 3º do referido diploma legal, que afete suas condições de enquadramento em tal condição.

Local e data

Assinatura



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

### ANEXO III

#### MODELO DE DECLARAÇÃO REF. A CONDIÇÃO DE EMPREGABILIDADE DE MENORES

**AO  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 7ª REGIÃO – CRP/RS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**

**Ref. Licitação nº 05/2015.**

*(NOME E QUALIFICAÇÃO COMPLETA DA EMPRESA LICITANTE)*, por seu representante legal firmatário, para fins de direito e participação no edital do presente certame licitatório, declara para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

( ) Ressalva: emprega menores de 16 anos na condição de aprendiz.

Local e data

Assinatura



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

## ANEXO IV

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE E AUSÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

**AO  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 7ª REGIÃO – CRP/RS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**

**Ref. Licitação nº 05/2015.**

*(NOME E QUALIFICAÇÃO COMPLETA DA EMPRESA LICITANTE)*,  
por seu representante legal firmatário, para fins de direito e participação no edital do presente certame licitatório, declara, sob as penas da lei, que até a presente data, não foi declarada inidônea para licitar e contatar com a Administração Pública, bem como, que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de comunicar e declarar a incidência de ocorrências posteriores.

Local e data

Assinatura



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

## ANEXO V

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA QUANTO AOS BENS A SEREM FORNECIDOS E SUAS ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES

**AO**  
**CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 7ª REGIÃO – CRP/RS**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**

**Ref. Licitação nº 05/2015.**

*(NOME E QUALIFICAÇÃO COMPLETA DA EMPRESA LICITANTE)*,  
por seu representante legal firmatário, para fins de participação no edital do presente certame licitatório, declara que tomou conhecimento e está ciente das condições e requisitos técnicos para execução do objeto a ser contratado, consoante o exposto no edital e no memorial descritivo que o integra.

Local e data

Assinatura



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

**MINUTA DE CONTRATO**

Contrato entre o Conselho Regional de Psicologia da 7ª Região – CRP/RS e a empresa ..... para serviços/fornecimento de .....

**CONTRATO Nº \_\_\_\_/2015.**

Aos ..... dias do mês de ..... do ano de 20...., **CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 7ª REGIÃO – CRP/RS**, autarquia com personalidade jurídica de direito público e autonomia administrativa e financeira, criado pela Lei Federal nº 5.766 de 20/12/1971, com sede na Av. Protásio Alves 2854/301, município de Porto Alegre/RS, inscrito no CNPJ nº 03.230.787/0001-76, representado neste ato por sua Conselheira-Presidente, Simone Bampi, doravante denominado, **CONTRATANTE**, e de outro lado, ....., inscrito(a) no CNPJ nº ....., estabelecido(a) na ....., Município de ....., neste ato representado(a) por....., doravante denominado(a), **CONTRATADO(A)**, celebram o presente Contrato, decorrente do processo nº ..... – procedimento licitatório modalidade Convite, de nº ...../20....., em conformidade com as normas da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, mediante as cláusulas e condições a seguir relacionadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa para fornecimento de .....

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO**

O preço contratado, firme e irrevogável é de R\$ ..... consoante a proposta vencedora apresentada pelo(a) CONTRATADO(A).

**Parágrafo primeiro:** é vedado a(ao) CONTRATADA(O) pleitear qualquer adicional de preço por faltas ou omissões que porventura venham a ser constatadas em sua proposta.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE ENTREGA**

O prazo de entrega do objeto contratado é de 15 (quinze) dias após a outorga da ordem de fornecimento, conforme prazos constantes do edital:

- A empresa terá 5 (cinco) dias corridos, após o envio da arte pelo CRP-RS, para entregar as provas.
- Para apreciação da primeira prova, o CRP-RS terá um prazo de até 5 (cinco) dias úteis.
- Caso a prova apresente erros e/ou impressão de má qualidade, a empresa deverá corrigir e entregar novo prova em até 5 (cinco) dias corridos, contados da devolução do material .
- A empresa e o CRP-RS terão 2 (dois) dias úteis para fazer as correções devidas e a revisão da prova corrigida, respectivamente após a aprovação da prova.



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

- Todo material deve ser entregue em até 15 (quinze) dias corridos após a aprovação da prova digital.

**CLÁUSULA QUARTA – DOS BENS A SEREM FORNECIDOS**

Os bens a serem fornecidos pelo(a) CONTRATADO(A), deverão se dar na forma do especificado no objeto do edital da licitação e o memorial descritivo que o integra.

**CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

São obrigações do(a) CONTRATADO(A):

- a) Executar na totalidade as atividades/fornecimentos previstas(os), conforme processo de licitação que deu origem ao presente Contrato, reparando, corrigindo ou refazendo às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços/fornecimentos que forem executados/prestados com vícios, defeitos ou incorreções.
- b) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, em consonância com o disposto no inciso XIII, do artigo 55 da Lei nº 8.666/93.
- c) Responder pelas despesas resultantes de quaisquer atos que ocasionem danos, seja por culpa direta ou de seus empregados ou representantes, obrigando-se, igualmente, pelas responsabilidades decorrentes de ações judiciais promovidas por terceiros, que venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento do Contrato.
- e) Todos e quaisquer impostos, taxas e contribuições fiscais e parafiscais, inclusive os de natureza previdenciária, social e trabalhista, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer natureza, decorrentes da celebração deste contrato ou de sua execução, correrão única e exclusivamente por conta da(o) CONTRATADA(O).
- f) Obriga-se a(o) CONTRATADA(O) a manter-se inteiramente em dia com as contribuições previdenciárias sociais e trabalhistas. Verificada, em qualquer tempo, a existência de débito proveniente do não recolhimento dos mesmos, por parte da(o) CONTRATADA(O), fica a CONTRATANTE desde já autorizada a suspender os pagamentos devidos à(ao) CONTRATADA(O), até que fique constatada a plena e total regularização de sua situação.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

São obrigações da CONTRATANTE:

- a) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo(a) CONTRATADO(A).
- b) Pagar a importância correspondente aos bens fornecidos, dentro do prazo previsto.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado pela CONTRATANTE em moeda corrente nacional, por meio de ordem bancária, no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega total dos bens e aceite da nota fiscal, desde que as especificações técnicas para os materiais tenham sido atendidas, o que deverá ser devidamente atestado pelo setor competente.

**Parágrafo primeiro:** o pagamento será efetuado após a verificação da regularidade fiscal da CONTRATADA, a qual deverá apresentar juntamente com a nota fiscal, as certidões de regularidade fiscal perante a Receita Federal do Brasil, INSS e o FGTS.



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

**Parágrafo segundo:** em caso de irregularidade fiscal, a CONTRATANTE notificará o(a) CONTRATADO(A) para que sejam sanadas as pendências no prazo de 15 (quinze) dias, prorrogáveis por igual período.

**Parágrafo terceiro:** Nenhum pagamento será efetuado ao CONTRATADO(A) enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe tiver sido imposta em decorrência de penalidade ou inadimplemento contratual. No ato do pagamento, A CONTRATANTE fará retenção de tributos federais, de acordo com a legislação específica vigente.

**Parágrafo quarto:** a fatura não aceita pela CONTRATANTE será devolvida ao CONTRATADO(A) para as devidas correções, com as informações que motivaram sua rejeição.

**Parágrafo quinto:** a CONTRATANTE poderá sustar o pagamento de qualquer fatura apresentada pelo(a) CONTRATADO(A), no todo ou em parte, nos seguintes casos:

- a) Execução defeituosa dos fornecimentos;
- b) Descumprimento de obrigações relacionadas com o objeto contratado, hipótese em que o pagamento ficará retido até que o(a) CONTRATADO(A) sane as pendências;

**Parágrafo sexto:** respeitadas as condições previstas no edital, em caso de atraso de pagamento motivado pela CONTRATANTE, o valor a ser pago será atualizado financeiramente, desde a data prevista até o efetivo pagamento, com base no IPCA - IBGE.

#### CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES

Garantida a defesa prévia, pelo atraso injustificado no fornecimento dos bens, o(a) CONTRATADO(A) estará sujeito(a) as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor total do contrato, até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor do mesmo.
- c) Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública Federal, por um prazo não superior a 02 (dois) anos.
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

**Parágrafo único:** atingido o limite da multa pela demora no fornecimento, a CONTRATANTE poderá optar pela rescisão do contrato, sem prejuízo das prerrogativas constantes dos artigos 77 e seguintes da Lei nº 8.666/93.

#### CLÁUSULA NONA - INEXECUÇÃO E RESCISÃO

Garantida a defesa prévia, no curso da execução do contrato, o(a) CONTRATADO(A) está sujeito(a) as seguintes sanções no caso de descumprimento parcial, sistemático ou reiterado do objeto contratado, a partir da análise do fato típico que ocasiona a sanção e adoção de critérios de dosimetria na sua aplicação, sem prejuízo do direito de dar por rescindido o contrato e as prerrogativas do artigos 77 e seguintes da Lei nº 8.666/93.

- a) Advertência;
- b) Multas no percentual de 0,5% (meio por cento) até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.
- c) Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública Federal, por um prazo não superior a 02 (dois) anos.



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

**CLÁUSULA DÉCIMA - RECURSOS**

Das sanções aplicadas, cabem os recursos previstos no Art. 109 da Lei nº 8.666/93, os quais deverão ser apresentados de forma expressa, formal e fundamentados, assinados pelo representante legal do(a) CONTRATADO(A) ou pelo procurador constituído.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO**

Nos termos do § 1º, artigo 67, da Lei nº 8.666/93, a CONTRATANTE designará um representante para acompanhar o cumprimento do contato, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

**Parágrafo único:** a CONTRATANTE se reserva ao direito de rejeitar, no todo ou em parte, os bens fornecidos, se em desacordo com o Contrato, sem prejuízo quanto a aplicabilidade das sanções decorrentes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA CONSIGNAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da execução do presente Contrato, sem reajustes, correrão a conta do CRP RS 6.2.2.1.1.01.04.03.001.018 – Materiais de distribuição gratuita/livros.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO**

Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação da súmula deste contrato, no prazo máximo de 20 (vinte) dias a contar da data de sua assinatura.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DISPOSIÇÕES GERAIS**

O edital da licitação, seus anexos e a proposta adjudicada, fazem parte integrante e indissociável ao presente contrato, servindo-lhe subsidiariamente no que se refere a observância de direitos e deveres não diretamente relacionados no presente instrumento de contrato, desde que não conflitem com o mesmo.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Justiça Federal de Porto Alegre/RS, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento contratual.

E, assim, por estarem de acordo e mediante a conformidade do presente instrumento, as partes a seguir o firmam em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo assinadas.

Porto Alegre/RS, ..... de ..... de 2015.

---

CONTRATANTE - CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 7ª REGIÃO – CRP/RS



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA  
CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 7ª Região

\_\_\_\_\_

CONTRATADO - .....

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_  
Nome:

R.G:

2. \_\_\_\_\_  
Nome:

R.G: