

Psicóloga/o
Passo a passo para gerar senha
no site do CRPRS para os seguintes serviços:

- **Controle social** – cadastro de interesse para representar o CRPRS, envio de relatório
- **Mural de oportunidades** – cadastro e renovação de oportunidades
- **Psicólogas/os peritas/os** – cadastro nesta lista, alteração de informações e retirada da lista

- 1) Acesse este link <https://www.crprs.org.br/portal/painel.php>
- 2) Na área "**Primeiro acesso**", marque a opção "**Psicólogo**"

Primeiro acesso

Por favor, informe qual sua relação com o CRPRS

Psicólogo Público em Geral

- 3) Preencha o número do seu **CPF (somente números)**
- 4) Após preencher o CPF, **pressione a tecla TAB do teclado do seu computador** ou clique com o mouse fora do campo do CPF para que suas informações sejam carregadas
- 5) Preencha os campos solicitados
- 6) O campo **Digite o código acima** deve ser preenchido idêntico à imagem gerada no momento, logo acima dele.
- 7) Clique em **Cadastrar**
- 8) Você receberá no seu endereço de e-mail um link para validar seu cadastro neste sistema. Clique no link que consta no e-mail recebido para realizar a validação de seu cadastro.
- 9) Para utilizar os serviços, após ter gerado a senha e validado seu cadastro, acesse este link <https://www.crprs.org.br/portal/painel.php>, e clique na opção de serviço desejada

Outros serviços: Para gerar senha específica para atualização de cadastro, emissão de certidões, e cadastro para recebimento de informativos do CRPRS por e-mail, acesse <https://cfp.brctotal.com/crp07/pgs/servicosonline.aspx>

Informamos que são dois sistemas diferentes.